

**Ligt jouw toekomst in Kinderdijk?**

Werelderfgoed Kinderdijk is over de hele wereld beroemd om zijn molens en gemalen. Vanuit onze kernwaarden: Betrokken, Klantgericht, Authentiek & Duurzaam zetten we ons samen in om het Werelderfgoed te beheren en tegelijk honderdduizenden bezoekers uit het binnen- en buitenland het verhaal van Kinderdijk te laten zien. Dat doen we met ruim 250 vrijwilligers en circa 95 medewerkers. Zo bouwen we samen voort op eeuwen geschiedenis en 27 jaar UNESCO Werelderfgoed status.

Lijkt het jou leuk om in deze inspirerende omgeving aan de slag te gaan?

Wij zoeken een:

# Medewerker Beheer

## UNESCO Werelderfgoed Kinderdijk

*Uren in overleg: 0,5 – 1,0 fte*

*Startdatum: In overleg*

**Jouw plek in de organisatie**

De afdeling Erfgoed & Beheer bestaat uit het afdelingsteam Erfgoed en het afdelingsteam Beheer. De medewerker beheer maakt onderdeel uit van het team Beheer. Als je voorkeur uitgaat naar een baan voor meer dan 24 uur per week, is je hoofdafdeling de afdeling Beheer, maar werk je daarnaast ook voor de afdeling Erfgoed. De afdeling Beheer bestaat uit beheerders en ICT.

**Wat ga je doen?**

Als Medewerker Beheer houd je je bezig met onderhoud van onze gebouwen, steigers, boten. Dit omvat zowel werkzaamheden die je zelf uitvoert (samen met je collega's en vrijwilligers) als het coördineren van uitbesteed werk. In dat laatste geval gaat het bijvoorbeeld om controleren bij de (tussentijdse) oplevering. Indien je deze functie combineert met werkzaamheden voor de afdeling Erfgoed, houd je je ook bezig met het onderhoud aan en rondom de molens.

**Werktijden**

We zijn 7 dagen per week geopend. De werkdagen en tijden zijn in overleg.

**Wat vragen wij?**

- Je hebt ervaring met onderhoud en beheer van diverse objecten.
- Je werkt nauwkeurig.
- Je beschikt over een VCA certificaat.
- Je bent MBO-geschoold richting bouw / onderhoud.
- Je beheerst de Nederlandse taal.
- Je hebt affiniteit met ICT.
- Je bent fysiek in staat om fysiek intensief werk te verrichten.

**Wat bieden wij?**

- Iedere werkdag kom je aan in deze unieke werkomgeving. Je bent onderdeel van een enthousiast team met veel liefde voor het Werelderfgoed. Hier is ruimte voor eigen initiatief en persoonlijke ontwikkeling.
- Bij het roosteren houden we zoveel mogelijk rekening met ieders wensen.

- Arbeidsvoorwaarden volgens de cao Dagrecreatie van Recron.
  - De functie is gewaardeerd in schaal 6. Schaal 6 op basis van de cao Dagrecreatie 2025 is: € 2965,70 tot € 3730,13 bruto per maand op fulltime basis, deeltijd naar rato. De inschaling is op basis van opleiding en ervaring.
  - 8% vakantietoeslag en 4% eindejaarsuitkering.
  - 25 vakantiedagen per jaar (op voltijdsbasis, deeltijd naar rato).
- Pensioenopbouw bij het ABP.
- Reiskostenvergoeding (op basis van 10 tot 50 km afstand woon/werk enkele reis).
- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd, die bij wederzijds goed bevallen wordt omgezet in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

### **Solliciteren**

Heb je interesse in deze mooie baan? Stuur dan je motivatie met CV naar Evelien Lips, Hoofd beheer; [evelienlips@molenskinderdijk.nl](mailto:evelienlips@molenskinderdijk.nl) o.v.v. Sollicitatie Medewerker Beheer. Zij is ook beschikbaar voor het beantwoorden van aanvullende vragen op telefoonnummer 06-45546815.

Stichting Werelderfgoed Kinderdijk  
Overwaard 2, 2961 AT Kinderdijk  
T: 0031 (0)78-6912830  
W: [www.kinderdijk.nl](http://www.kinderdijk.nl)